

bewerbung

geschäftsbrief

vorlage

muster

maße

briefpapier

word

brief

seitenränder

bezugszeichenzeile

zeilenabstand

bezugszeichen

Briefe nach DIN 5008

Fallbeispiele zum Onlinekurs von Konrad Rennert

Videos und das zugehörige ZIP-Archiv finden Sie bei

<https://konrad-rennert.de/briefe-nach-din-5008>

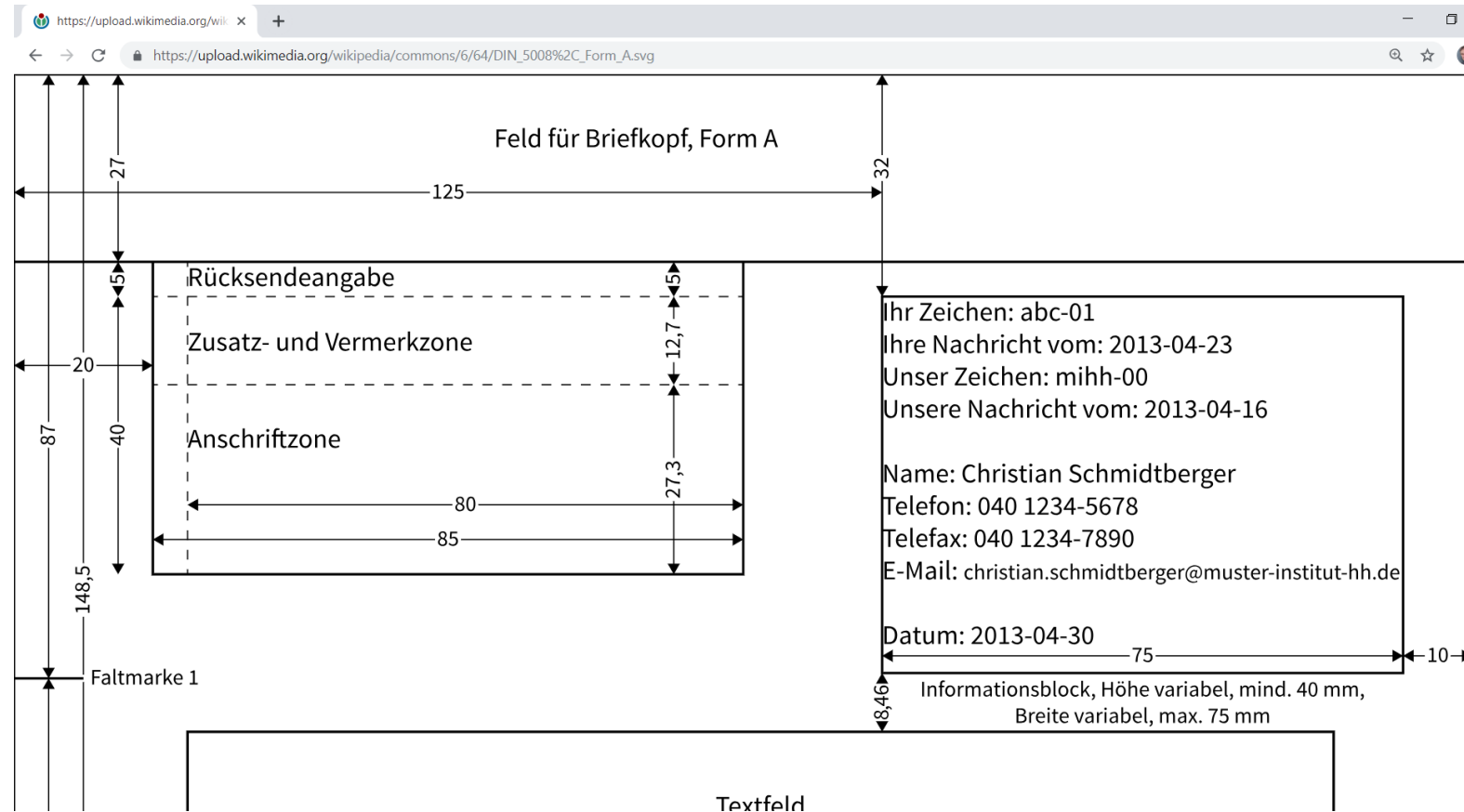
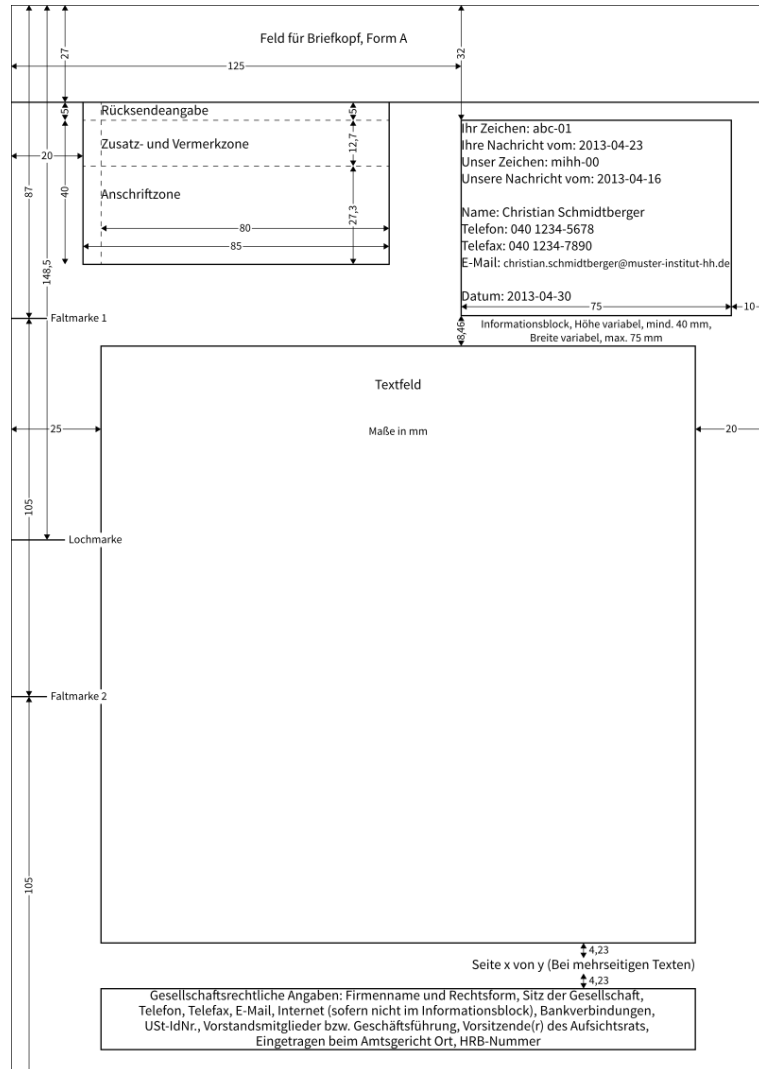
norm 5008

kommunikationszeile

anschreiben

bewerbungsschreiben

Basiswissen zur Briefvorlage



https://de.wikipedia.org/wiki/DIN_5008

Start mit Fallbeispiel

Serienbrief:

- Vorlage nach DIN5008
- Korrekte Anschrift
- Korrekte Anrede

<https://de.wikipedia.org/wiki/Anrede>



Anschrift	Anrede	Bemerkung
Herrn Dr. jur. Peter Müller	Sehr geehrter Herr Dr. Müller	Vorname und Fachrichtung in der Anrede weglassen
Frau Dr. rer. nat. habil. Stefanie Meier	Sehr geehrte Frau Dr. Meier	Habilitationszusatz in der Anrede weglassen
Herrn Privatdozenten Dr. med. Hans Jürgen Schmidt	Sehr geehrter Herr Dr. Schmidt	Der PD entfällt in der Anrede.
Herrn Prof. Dr. med. Dr. med. vet. habil. Klaus Althoff	Sehr geehrter Herr Professor Althoff auch (traditioneller und manchmal als weniger höflich empfunden): Sehr geehrter Professor Althoff	Doktorgrade entfallen in der Anrede eines Professors; die Dienstbezeichnung „Professor“ kann die Anrede „Herr“ konsumieren ^[8]
Frau Prof. Dr.-Ing. Dr. h. c. mult. Ingeborg Krämer	Sehr geehrte Frau Professor Krämer	In der Anrede auch: Frau Professorin Krämer












Videos für fortgeschrittene Word-User

Alle Dateien aus den Videos können als ZIP-Archiv heruntergeladen werden: <https://konrad-rennert.de/wp-content/uploads/din5008.zip>

- Einstieg mit einer Serienbriefvorlage (Video 1)
- Vorlage erstellen:
 - Teil 1: Randeinstellungen, Falt- und Lochmarken setzen (V 2)
 - Teil 2: Tabellen für Anschrift und Vermerkzone sowie Infoblöcke einsetzen (V 3)
 - Teil 3: Funktionen für Seitenangaben bei mehrseitigen Briefen einbauen (V 4)
- Serienbrieffelder mit Fallunterscheidungen einsetzen (Video 5)

Dateien zur Video-Playlist

📁 > Dieser PC > Downloads > din5008

<input type="checkbox"/> Name	Änderungsdatum	Typ	Größe
 AdressenDatenbank.mdb	16.04.2019 13:11	Microsoft Access Database	404 KB
 DIN5008-A-Video2.dotx	16.04.2019 13:11	Microsoft Word-Vorlage	25 KB
 DIN5008A-Video3.dotx	16.04.2019 13:11	Microsoft Word-Vorlage	28 KB
 DIN5008A-Video4.dotx	16.04.2019 13:11	Microsoft Word-Vorlage	28 KB
 DIN5008A-Video5.dotx	16.04.2019 13:11	Microsoft Word-Vorlage	34 KB
 DIN5008-B.dotx	16.04.2019 13:11	Microsoft Word-Vorlage	30 KB
 DIN5008-B-MitBezugszeichenzeile.dotx	16.04.2019 13:11	Microsoft Word-Vorlage	34 KB
 ExcelAdressen.xlsx	16.04.2019 13:11	Microsoft Excel-Arbeitsblatt	17 KB
 WordAdressen.docx	16.04.2019 13:11	Microsoft Word-Dokument	16 KB
 Dokument-zum-Serienbrief-Video5.docx	16.04.2019 13:14	Microsoft Word-Dokument	33 KB
 Briefe nach DIN 5008.pdf	16.04.2019 13:16	PDF-Datei	374 KB